

## Notulen vergadering Ondersteuningsplanraad (OPR)

Van : Ondersteuningsplanraad (OPR) SWV Passend Onderwijs Lelystad-Dronten  
 Datum : maandag 7 juni 2021  
 Tijd : 19.30-21.30 uur digitaal via Teams  
 Locatie : SWV Passend Onderwijs Lelystad-Dronten, Lelystad  
 Verslaglegging : Anne Marie van Breemen (AvB)

Onderwerp	Toelichting
1. Opening en vaststellen agenda	<p>De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.</p> <p>CvS geeft aan dat zij m.i.v. volgend schooljaar afscheid neemt van de OPR. Jolanda Klein Swormink volgt haar op in de OPR.</p> <p>NS neemt deel aan de vergadering. Zij volgt in het volgend schooljaar Esther Bron op.</p> <p><b>De agenda wordt vastgesteld.</b></p>
2. Notulen vergadering	<p>De notulen van 8 maart 2021 en het Reglement en Huishoudelijk reglement OPR worden via e-mailconsultatie vastgesteld.</p>
3. Mededelingen	<ol style="list-style-type: none"> <li>MvO en M.v.d.B., lid van de benoemingsadviescommissie (BAC) voor de vacature lid raad van toezicht, delen mee dat er twee kandidaten over zijn. Het bestuur heeft t.a.v. één kandidaat een aantal vragen, daarover volgt nog een vervolgesprek met de kandidaat. Het betreffen twee kandidaten met verschillende expertise die een mooie toevoeging zijn voor de raad van toezicht.</li> </ol> <p>Namens de OPR wordt één kandidaat voorgedragen. De BAC deelt mee aan de OPR wie deze kandidaat zal zijn en waarom de BAC deze kandidaat geschikt vindt. De OPR moet de kandidaat formeel voordragen.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Er komt een overleg met een spreker, een afvaardiging van de OPR en Marga van Amerongen-Romeijn om t.a.v. de presentatie te bespreken wat de wensen van de OPR zijn. De datum voor de presentatie wordt 8 december 2021, aangezien daar de nieuwe leden van de OPR bij aanwezig zijn en de leden van de raad van toezicht.</li> </ol> <p>De OPR-leden mailen punten ter bespreking naar EO. EO en een afgevaardigde van de OPR bespreken de punten met de spreker.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Bestedingsplan</b> De OPR is op de hoogte van het bestedingsplan en stemt hiermee in.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>De BAC leden delen aan de OPR-leden mee welke kandidaat voor de functie lid raad van toezicht wordt voorgedragen door de OPR en</b></li> </ul>

### Status

Definitief 1.0 vastgesteld door emailconsultatie

	<p><b>waarom zij deze kandidaat daarvoor geschikt achten.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>De OPR-leden leveren bespreekpunten aan bij EO t.a.v. de presentatie over de rol van de OPR/rechten en plichten.</b></li> <li>- <b>De OPR is op de hoogte van het bestedingsplan en stemt hiermee in.</b></li> </ul>
4. Werkgroepen OPR	<p>Werkgroepen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dekkend aanbod</li> <li>2. Financiën</li> <li>3. Ouder/leerlingbetrokkenheid</li> <li>4. Jeugdzorg</li> <li>5. OPR en andere samenwerkingsverbanden – werkgroep die afspreekt met OPR PO/VO.</li> </ol> <p>JJ licht toe dat een deel van de vergadering binnen kleine werkgroepen plaatsvindt. De bevindingen van de werkgroepen worden gedeeld in de vergadering.</p> <p>De OPR leden hebben een overzicht van de aandachtsgebieden van de OPR Almere en de jaarplanning van de OPR Almere toegestuurd gekregen.</p> <p>Werkgroep 5 is bij elkaar geweest. Zij hebben een aantal punten genoteerd waarmee ze aan de slag willen gaan. De overige werkgroepen zijn hier i.v.m. drukke werkzaamheden nog niet aan toe gekomen. De werkgroepen zijn opgestart en aan het begin van het volgend schooljaar wordt het verder opgepakt.</p>
5. Spreker VOS/ABB – Informatie over rol OPR/rechten en plichten	<p>Een spreker van VOS/ABB is bereid gevonden om een presentatie aan de OPR te geven. In een voorbereidend gesprek dient besproken te worden wat wij van de spreker verwachten en wat de spreker de OPR kan bieden. In het volgend schooljaar wordt hiervoor een gesprek ingepland.</p> <p>Verder is dit punt besproken bij agendapunt 3.</p> <p><b>Volgend schooljaar wordt een gesprek ingepland tussen een spreker van VOS/ABB en een afvaardiging van de OPR voor de bespreking van de presentatie voor de OPR over de rol van de OPR/rechten en plichten.</b></p>
6. Mededeling: Herstelonderzoek inspectie 23 juni 2021	<p>De inspecteur van het ministerie van Onderwijs komt op 23 juni bij het SWV. In september heeft het SWV een gesprek met de inspectie gehad m.b.t. de voortgang van met name de kwaliteitszorg. Er volgt nu een herstelonderzoek over de kwaliteitszorg en er wordt een analyse gemaakt van het TLV-proces.</p>
7. Financiële Marap Q1 en voortgangsrapportage Q1	<p>De werkgroep financieel heeft de rapportage nog niet doorgenomen. Afsproken wordt dat de werkgroep de directeur benaderd i.g.v. vragen.</p> <p>N.a.v. het advies van de OPR op de programmabegroting heeft de OPR nu voor het eerst de financiële rapportage ontvangen. De OPR heeft een positief advies gegeven op de programmabegroting en verzocht om via kwartaalrapportages geïnformeerd te worden over de realisatie. Er kan contact met de directeur worden opgenomen m.b.t. vragen over de rapportage en samen moet bekeken worden of dit de juiste vorm is.</p> <p>De directeur stelt het op prijs een reactie te krijgen over de vorm van de financiële en de voortgangsrapportage en of de rapportages voldoen aan de verwachtingen van de OPR zodat de OPR goed geïnformeerd is, waardoor de vaststelling van de kaderbrief en de nieuwe begroting goed vorm krijgt.</p>

	<p>M.b.t. het jaarverslag stond de monitor 2020 gepland en deze zit nu verwerkt in het jaarverslag. Daar zitten relevante breekpunten in om over met elkaar van gedachten te wisselen. In heb bestuur is een nieuwe planning &amp; controlcyclus vastgesteld waardoor volgend schooljaar het concept jaarverslag eerder toegestuurd kan worden naar de OPR.</p> <p><b>De werkgroep financiën informeert de directeur over de vorm van informatievoorziening m.b.t. de financiële rapportage en de voortgangsrapportage en/of deze voldoet aan de verwachtingen van de OPR.</b></p>
<p>8. Advies jaarverslag incl. jaarrekening 2020. Voorbereiding door werkgroep Financiën en toelichting door directeur</p>	<p>De werkgroep financiën is het niet gelukt bij elkaar te komen. OPR heeft adviesrecht, daar moet de werkgroep financiën haar bevindingen over geven. De werkgroep financiën geeft rond 21 juni 2021 een advies aan de directeur.</p> <p><b>De werkgroep financiën geeft rond 21 juni 2021 een advies aan de directeur.</b></p>
<p>9. Rooster van aftreden OPR-leden</p>	<p>Er is door EO een rooster van afreden gemaakt, hierbij zijn twee punten van belang:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De termijn van een school</li> <li>- Persoonlijke invulling</li> </ul> <p>Als de termijn afloopt van een lid uit de personeelsgeleding afloopt, kan deze steeds verlengd worden met 4 jaar. De termijn stopt zodra het personeelslid niet meer in dienst is. Indien een lid de OPR verlaat, maakt de opvolger van dit OPR lid de resterende termijn vol. Daarna volgt dan weer een verlenging met 4 jaar.</p> <p>Een termijn van een lid uit de oudergeleding verloopt na 4 jaar of zoveel eerder wanneer de zoon/dochter van de ouder de school verlaat. De opvolger van dit ouderlid maakt de resterende termijn vol, waarna de termijn verlengd kan worden met 4 jaar of totdat de zoon/dochter van deze ouder de school verlaat.</p> <p>EB merkt op dat er bij haar naam geen datum vermeld staat in het rooster van aftreden, dit moet zijn september 2021. EO past dit aan.</p> <p>AC merkt op dat bij haar naam staat dat ze personeel is, maar ze is een ouder. EO past dit aan. De termijn van AC loopt af. Er wordt nagevraagd of zij haar termijn kan verlengen.</p> <p>M.v.d.B. stopt per 1-11-2021 met werken. Ze maakt dit jaar af in de OPR (laatste vergadering 8 december 2021). EO deelt mee dat zij aan de GMR dient mee te delen dat zij stopt en de GMR vraagt een nieuw lid voor te dragen voor de OPR.</p> <p>CvS deelt mee dat haar opvolgster Jolanda Klein Swormink ook zal plaatsnemen in de werkgroep waar CvS deel van uitmaakt. De vergadering die gepland staat op 29 maart 2022 kan plaatsvinden bij de Driemaster.</p> <p>JJ geeft aan dat er een balans moet zijn tussen een ouder- en personeelsgeleding (50% ouders en 50% onderwijs). De verdeling en de stemgerechtigheid kunnen aan het begin van het schooljaar bepaald worden.</p> <p>Met ingang van het nieuwe schooljaar moet de opvolging en de stemgerechtigheid bekeken worden.</p> <p>De OPR leden mailen aan AvB de einddatum van hun deelname aan de OPR door en</p>

	<p>geven aan de MR door dat hij/zij stopt en dat er voor een opvolger gezorgd dient te worden.</p> <p>De directeur stelt voor gezien het aantal wijzigingen van de leden binnen de OPR om met elkaar een etentje te doen om afscheid te nemen van een aantal leden, de nieuwe leden hierbij te vragen om zo een goede start van het nieuwe schooljaar te maken.</p> <p><b>Met ingang van het nieuwe schooljaar het rooster van aftreden bekijken en de verdeling t.a.v. de opvolging van de leden en de stemgerechtigheid bepalen.</b></p> <p><b>De OPR leden mailen aan AvB de einddatum van hun deelname aan de OPR door en geven aan de MR door dat hij/zij stopt en dat er voor een opvolger gezorgd dient te worden.</b></p> <p><b>Er wordt een etentje ingepland met de oude en nieuwe OPR leden in september.</b></p>
10. Jaarplanning 2021/2022	<p>Bij de vergadering van 07-02-2021 staat een aanvangstijd van 20.30 uur, dit moet zijn 19.30 uur. AvB past dit aan.</p> <p>De locatie van de vergaderingen wordt t.z.t. bekeken a.h.v. de dan geldende coronamaatregelen. De vergadering die fysiek plaatsvinden zijn nu ingedeeld op een school, maar kunnen ook plaatsvinden in de vergaderkamer van het SWV POLD.</p> <p><b>De jaarplanning 2021/2022 wordt aangepast.</b></p>
11. Rondvraag	<p>De directeur deelt mee dat er zorgen zijn m.b.t. de jeugdhulp in Lelystad en Dronten. De oppositiepartijen in Lelystad hebben een meldpunt opgericht. Hier kun je casuïstiek melden zodat de oppositiepartijen daar de wethouder mee kunnen confronteren. Dit meldpunt wordt door de directeur gedeeld met de OPR.</p> <p>JJ bedankt CvS voor haar inbreng en betrokkenheid bij het passend onderwijs die ze met veel passie en inzet brengt en voor de goede voorbereiding van de vergaderingen. De voorzitter spreekt hiervoor zijn waardering uit. CvS bedankt ook JJ voor zijn inzet binnen de OPR.</p>
12. Sluiting	De voorzitter dankt alle aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering.

## Actielijst

Datum Vergadering	Agenda-punt	Beschrijving	Wie	Einddatum	Status	Afgehandeld d.d.
20190617	6	De OPR-leden brengen het thuiszittersprobleem onder de aandacht binnen hun organisatie.	OPR-leden	28-01-2020	✓	05-10-2020
20190617	7	MvAR zal contact opnemen met de voorzitter van de OPR van het SWV Almere omtrent onderlinge informatie-uitwisseling	MvAR JJ	Volgende vergadering	✓ OPR Almere is benaderd. I.a.v. reactie.	05-10-2020
20190617	8	Plannen m.b.t. hoogbegaafdheid met ouders van hoogbegaafdenonderwijs bespreken binnen de OPR als agendapunt meenemen bij de volgende vergadering.	J.J.	Volgende vergadering	✓	05-10-2020
20191120	4/5	Terugkoppeling van gesprek tussen OPR en rvt aan directeur	OPR	08-04-2020	✓	05-10-2020
20191120	6	Agendapunt: Welke informatie je van leerkrachten en ouders nodig hebt voor je functie in de OPR, zodat je je rol krachtiger kunt uitvoeren. Hoe dit aanvliegen.	OPR	08-04-2020	✓	05-10-2020
20200128	5	Mevrouw van Hees wordt in het bezit gesteld van de agenda en notulen. Jaarlijks wordt een gesprek tussen mevrouw Van Hees en de OPR ingepland. Het toezichtkader van de raad van toezicht wordt aan de OPR-leden toegestuurd	AvB	z.s.m.	✓	05-10-2020
20200128	8.	Er wordt met de directeur een informatiemiddag/avond voorbereid voor de OPR omtrent de taken en bevoegdheden van de OPR, de Governance etc.	OPR	24-11-2020	✓ Bespreken in agenda-commissie	
200622	6	De directeur koppelt de uitgewerkte speerpunten terug aan OPR	MvAR	05-10-2020	✓	05-10-2020
200622	7	De jaarplanning 2020/2021 wordt aangepast.	AvB	z.s.m.	✓	05-10-2020
201005	4	Doornemen reglementen OPR. Aanpassingen vòòr 26-10-2020 doorgeven aan AvB. AVB deelt de uitkomsten met JJ en EO.	OPR/ AvB	26-10-20	✓	26-10-2020
201005	4	Voorstel m.b.t. stemberechtigdheid	OPR	04-11-2020		
201005	4	Afronding reglementen	OPR	04-11-2020		
202105	5	Formulieren bespreekpunten	OPR/	26-10-2020	✓	26-10-2021

		overleg raad van toezicht a.h.v. toezichtkader. Bespreekpunten vòòr 26-10-2020 doorgeven aan AVB. AVB deelt de uitkomsten met JJ en EO.	AvB			
210308	4	MvO informeert bij OPR-Almere wat het aandachtsgebied “de inrichting ondersteuningsstructuur, samenhang, doorlopende ontwikkellijn” inhoudt en hoe zij de continuïteit binnen de OPR waarborgen (scholing).	MvO	07-06-2021		
210308	4	EO maakt een spreadsheet waarin de 5 werkgroepen vermeld staan, OPR-leden kunnen voor 26 maart 2021 hun keuze aan EO doorgeven.	EO/ OPR- leden	26-03-2021	✓	26-03-2021
210308	4	Informatie OPR over rol en positie, rechten en plichten van de OPR	JJ/EO/ MvAR/ AvB	07-06-2021		
210308	5	Bespreken thuiszittersaanpak met (commissie van) de OPR. De directeur bespreekt met JJ en EO hoe de thuiszittersaanpak binnen de OPR te bespreken.	JJ/EO/ MvAR			
210308	5	Opmaken van notitie n.a.v. opgehaalde informatie over “Evaluatie Passend Onderwijs, hoe verder?”	MvAR	Juli 2021		
210607	3	De BAC leden delen aan de OPR-leden mee welke kandidaat voor de functie lid raad van toezicht wordt voorgedragen door de OPR en waarom zij deze kandidaat daarvoor geschikt achten. .	MvO/ MvdB	z.s.m.	✓	01-07-2021
210607	3	De OPR-leden leveren bespreekpunten aan bij EO t.a.v. de presentatie over de rol van de OPR/rechten en plichten.	OPR- leden	04-10-2021		
210607	5	Volgend schooljaar wordt een gesprek ingepland tussen een spreker van VOS/ABB en een afvaardiging van de OPR voor de bespreking van de presentatie voor de OPR over de rol van de OPR/rechten en plichten.	EO/AVB OPR-lid	04-10-2021		
210607	7	De werkgroep financiën informeert de directeur over de vorm van informatievoorziening m.b.t. de financiële rapportage en de	Werk- groep Finan- ciën			

		voortgangsrapportage en/of deze voldoet aan de verwachtingen van de OPR.				
210607	8	De werkgroep financiën geeft rond 21 juni 2021 een advies aan de directeur.	Werk-groep Finan-ciën	21-06-2021	✓	
210607	9	Het rooster van aftreden bekijken en de verdeling t.a.v. de opvolging van de leden en de stemgerechtigheid bepalen.	OPR	04-10-2021		
210607	9	De OPR leden mailen aan AvB de einddatum van hun deelname aan de OPR door en geven aan de MR door dat hij/zij stopt en dat er voor een opvolger gezorgd dient te worden.	OPR			
210607	9	Er wordt een etentje ingepland met de oude en nieuwe OPR leden.	AvB	z.s.m.	✓	21-09-2021