

## Stappen aanmelding onderwijs voor kinderen uit Oekraïne

### STAP 1

#### Aanmelding door ouders bij gemeente

- Ouders melden zich bij de gemeente voor aanmelding voor het onderwijs voor hun kind(eren). Meer informatie via [www.lelystad.nl/oekraïne](http://www.lelystad.nl/oekraïne) en <https://www.dronten.nl/actueel/onderwijs-in-dronten-voor-kinderen-uit-oekraïne>.
- Gemeente vult samen met ouders de aanvraag voor onderwijs in via het centrale aanmeldformulier.
- Bij het aanmeldformulier laat de gemeente ook een vragenlijst voor de ouder(s) invullen m.b.t. hun mogelijke inzet (bijvoorbeeld als vrijwilliger of leerkracht indien onderwijsbevoegdheid etc).



### STAP 2

#### Gemeente informeert het coördinatieteam Coördinatieteam deelt in op onderwijslocatie

- Gemeente stuurt het aanmeldformulier en de vragenlijst door naar het Coördinatieteam (CT) Oekraïne van de betreffende gemeente via mailadres [CToekraïnedronten@pold.nl](mailto:CToekraïnedronten@pold.nl) of [CTOekraïnelelystad@pold.nl](mailto:CTOekraïnelelystad@pold.nl)
- CT Oekraïne deelt in en informeert centrale onderwijslocatie.



### STAP 3

#### Onderwijslocatie neemt contact op met ouders

- Centrale onderwijslocatie bevestigt afspraak met ouders en maakt afspraken over het startmoment van het kind/de jongere.



### STAP 4

#### Kind start met onderwijs

- Kind start op de centrale onderwijslocatie in de gemeente van opvang
- Kind volgt het dagprogramma. Het aanbod hiervoor wordt ontwikkeld.